



The Parent Teacher Association / Asociacion de Padres y Maestros  
**Alvarado Elementary School**

**FORMULARIO PARA LA ENTREGA DE FONDOS A LA PTA**

*Hay que entregar los fondos personalmente a la presidenta de la PTA (Jessica Closson) o al tesorero (Landon Browning) junto con este formulario. Por favor no deje efectivo desatendido.*

Fecha: \_\_\_\_\_

Entregado por: \_\_\_\_\_

Razón de los fondos: \_\_\_\_\_

(por ejemplo: membresía, subasta, papel de envolver regalos, donativos de padres, etc.)

**Cheques:**

Número de Cheques: \_\_\_\_\_ Total: \$ \_\_\_\_\_

**Efectivo:**

Número de billetes de uno: \_\_\_\_\_ Total: \$ \_\_\_\_\_

Número de billetes de cinco: \_\_\_\_\_ Total: \$ \_\_\_\_\_

Número de billetes de diez: \_\_\_\_\_ Total: \$ \_\_\_\_\_

Número de billetes de veinte: \_\_\_\_\_ Total: \$ \_\_\_\_\_

Número de billetes de otra denominación: \_\_\_\_\_ Total: \$ \_\_\_\_\_

Cantidad en Total: \_\_\_\_\_

Cantidad confirmada por (***tiene que ser*** contado por 2 personas):

Primera firma: \_\_\_\_\_

Nombre en letras de imprenta: \_\_\_\_\_

Segunda firma: \_\_\_\_\_

Nombre en letras de imprenta: \_\_\_\_\_

Sólo uso PTA:  
Rec. Por: \_\_\_\_\_  
(JC o LB)

***¡Gracias por apoyar a los niños de Alvarado!***

Nota: No utilice efectivo recaudado en un evento para pagar gastos. Pague los gastos separadamente y someta el formulario de reembolso a la PTA-